

# CHARGÉ DE GESTION ET MANAGEMENT (H/F)



TITRE PROFESSIONNEL ENREGISTRÉ AU RNCP NIVEAU 6 CEC (EU)  
FORMATION ACCESSIBLE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

ENSEIGNEMENT EN LANGUE FRANÇAISE

## CONTEXTE

Dans un environnement économique en perpétuelle mutation, la nécessité de former les cadres en entreprise n'a jamais été aussi cruciale. Les cadres jouent un rôle central dans la gestion quotidienne, la stratégie et la culture d'entreprise.

Former les cadres est un investissement stratégique essentiel pour toute entreprise. Cela garantit non seulement leur capacité à gérer efficacement les opérations courantes, mais aussi à s'adapter aux évolutions technologiques, à relever les défis économiques, et à promouvoir une culture d'entreprise forte et inclusive.

Le/la Chargé(e) de Gestion et Management a une vision globale de son unité. Il/elle contribue à la mise en oeuvre de la politique de l'entreprise en lien avec son secteur d'activité, ainsi que des actions de gestion et d'appui confiées à son service.

Ce professionnel prendra en charge les différents changements, pilotera les projets, garantira les moyens nécessaires et managera son équipe.

Son objectif premier étant d'assurer la croissance de son unité à travers différentes innovations et mettra en oeuvre les moyens qui permettront de développer la responsabilité sociétale.

Ce futur cadre de l'entreprise participe à la mise en oeuvre de la stratégie budgétaire et de la démarche qualité définies par la direction de l'entreprise.

Son analyse de l'environnement tant interne qu'externe lui permet de créer les outils de décisions de son entité pour en assurer le développement.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES



**SAVOIR**

Outils et techniques



**FAIRE**

Jeux et mises en situation



**ENSEMBLE**

Travaux collectifs

## OBJECTIFS

- Participer à la mise en oeuvre de la démarche qualité
- Assurer la gestion budgétaire d'une unité
- Manager une équipe et gérer les RH
- Participer à la politique marketing et communication
- Réaliser un audit, conduire des négociations.

## PRÉ-REQUIS

- Être titulaire d'un **titre professionnel de niveau 5 CEC (Eu) ou équivalent** ;
- Justifier de **3 années d'expérience professionnelle** tous secteurs ;
- Maîtriser la langue française dans la communication orale et écrite ;
- Réussir les épreuves de recrutement.

## PERSPECTIVES

- Responsable d'un établissement ;
- Responsable d'un service ou d'une unité ;
- Attaché de direction, chargé de gestion comptable et financière ;
- Gérant TPE, gestionnaire d'un service ;
- Chargé de reporting ;
- Contrôleur de gestion junior ;

## CERTIFICATION

- **Titre enregistré au RNCP Chargé de gestion et management, certification de niveau 6 CEC, code NSF 310 et 310p, délivré par FORMATIVES : [www.formatives.fr](http://www.formatives.fr)**
- **AROBASE FORMATION PROVENCE est habilité pour former et évaluer.**
- Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

  
**FORMATIVES**  
- NETWORK -

  
**FRANCE**  
**compétences**  
CERTIFICATION  
enregistrée au RNCP

## RÉALISER UN CONTRÔLE BUDGÉTAIRE

- Comptabilité gestion financière ;
- Comptabilité analytique et contrôle de gestion ;
- Budget prévisionnel ;
- Droits des sociétés ;
- Responsabilité et risques professionnels

## MANAGER UNE ÉQUIPE ET UN SERVICE

- Gestion administrative du personnel ;
- Communication interpersonnelle ;
- Conduite de réunion ;
- Gestion des ressources humaines ;
- Management d'équipe.

## MANAGER DES PROJETS LIÉS À LA GESTION D'ENTREPRISE

- Politique et diagnostic stratégique ;
- Management de l'information ;
- Stratégie de communication ;
- RGPD ;
- Gestion des données.

## MENER UN AUDIT ET UNE GESTION FINANCIÈRE

- Marketing relationnel et stratégique ;
- Diagnostic financière ;
- Veille stratégique et économique ;
- Stratégie financière ;
- Gestion de la performance.

## CERTIFICATION

### Certification obtenue par :

- Moyenne égale ou supérieure à 10/20 dans chaque UE (moyenne des partiels, études de cas, oraux, contrôles continus...) ;
- Note égale ou supérieure à 12/20 à l'épreuve nationale (qui correspond au dossier professionnel) ;
- Remise des livrables demandés en fin de formation : Rapport d'activités, dossier projet ainsi que le livret d'employabilité.

1. Contrôle continu
2. Epreuve nationale (dossiers professionnels)
3. Un entretien final avec le jury

Validation et évaluation en partenariat avec  
**FORMATIVES :**  
[www.formatives.fr](http://www.formatives.fr)



## ENGAGEMENT QUALITÉ

AROBASE FORMATIONS PROVENCE est certifié par la norme qualité **QUALIOP1**.

La certification a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION**

## ORGANISATION

Consulter les dates : [www.arobase-formations.fr](http://www.arobase-formations.fr)

### Formation continue:

- **Durée totale: 770 heures**  
(560 h en centre + 210 h de stage)
- 5 mois et demi à temps plein

**PLACES**  
Min.8, Max.12

Formation en présentiel et en distanciel **CANNES (06)**

## COÛT

- Prise en charge par la Région Sud
- Situation individuelle, nous contacter
- Cette formation est éligible aux dispositifs de financement de la formation professionnelle continue. Formation éligible au CPF.

*Les conditions générales de vente sont accessibles sur notre site internet.*

## COMMENT S'INSCRIRE ?

1. Complétez le **formulaire de préinscription** à l'adresse : [www.arobase-formations.fr](http://www.arobase-formations.fr) au moins 2 mois avant la formation ;
2. Renvoyez votre **dossier de candidature** ;
3. Arobase vous propose un **bilan individuel positionnement** ;
4. Après examen du bilan, le jury d'admission vous communique son avis sur votre **entrée en formation**.

*Les besoins des personnes en situation de handicap sont pris en compte dans le cadre d'une pédagogie inclusive*

## NOUS CONTACTER

### AROBASE FORMATIONS PROVENCE

Centre d'Affaires Grand Var Est  
 1110 Chemin des Plantades  
 83130 LA GARDE

04 94 29 55 29

[paca@arobase-formations.fr](mailto:paca@arobase-formations.fr)



**Ressource Handicap Formation**

